

GBO Coördinator Alleenstaande ouders (50%) voor GBO Druivenstreek

CAW Halle-Vilvoorde wil medewerkers aanwerven op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, gender, origine of geaardheid en de samenleving waarvoor ze zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen.

Wat doet een GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal)?

GBO Druivenstreek is een samenwerkingsverband waarbij het CAW Halle-Vilvoorde, het intermutualistisch orgaan van de Dienst Maatschappelijk Werk en de OCMW's van Hoeilaart, Kraainem, Overijse, Tervuren, Wezembeek-Oppem en Zaventem hun krachten bundelen richting een geïntegreerd zorg- en welzijnslandschap.

De speerpunten van het GBO zijn het toegankelijk maken van de rechten en het outreachend werken richting alleenstaande ouders.

Een greep uit je takenpakket als coördinator GBO alleenstaande ouders:

- Je faciliteert structureel overleg met de partners
- Je inventariseert de rechten van de doelgroep alleenstaande ouders en verdiept je in de juridische aspecten van het GBO
- Je gaat outreachend aan de slag en bewaakt de participatie van de doelgroep en basiswerkers
- Je zorgt voor een vlotte informatiedoorstroming
- Je zet in op netwerken om te komen tot een gedragen samen-verhaal
- Je rolt werkgroepen uit die zich buigen over deelthema's
- Je beheert de budgetten en je verzorgt een aantal administratieve taken zoals maken van evaluatie- en rapportageverslagen

Welk profiel zoeken we ?

- Je hebt minimaal een bachelor diploma, liefst in een **menswetenschappelijke** richting. Ervaring met beleidsvoering en/of coördinatorschap is een pluspunt
- Je bent een goede **netwerker** en geboren **bruggenbouwer** met zicht op de werking van het algemeen welzijnswerk en een goede kennis van de **sociale kaart**;
- Je communiceert vlot in het **Nederlands en Frans** en hebt een aantrekkelijke en motiverende schrijfstijl
- Je hebt een **proactieve** aanpak en werkt projectmatig
- Je kan beleidsplannen evalueren, bijsturen en koppelen aan budgetten
- Je bent **resultaatgericht** en formuleert concrete acties om de doelstelling te bereiken
- Je staat open voor verandering en bent bereid om nieuwe kennis op te doen

Wij bieden:

- Een boeiende job met ruimte voor creativiteit, groei en professionele ontplooiing
- Een enthousiast, gedreven en **dynamisch** team
- Een halftijds contract van **onbepaalde duur, 19u**
- Verloning volgens PC 319.01, **barema B1A** met gelijkstelling van relevante beroepservaring;
- **Extralegale voordelen:** laptop, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, omniumverzekering voor dienstverplaatsingen en een uitgebreid opleidingsaanbod
- Interessante verlofregeling: 8 extra verlofdagen en VIA-dagen vanaf 35 jaar;
- Plaats van tewerkstelling is voornamelijk de eerstelijnszone Druivenstreek. Werkverplaatsingen worden vergoed.

Ben jij gebeten door de welzijnssector en de coördinator die het verschil wil maken?

Laat ons dan weten waarom jij de geknipte persoon bent door je motivatie en CV door te sturen naar rekrutering@cawhallevilvoorde.be uiterlijk op **31/01/2023**. Elke sollicitatie wordt met zorg gescreend en de weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek.