

# Educatief medewerker BudgetInZicht (50%)

*CAW Halle-Vilvoorde wil medewerkers aanwerven op basis van competenties en talenten, ongeacht leeftijd, gender, origine of geaardheid.*

BudgetInZicht (BIZ) is een samenwerkingsverband tussen CAW Halle-Vilvoorde, alle OCMW's van de regio Halle-Vilvoorde en de erkende Verenigingen Waar Armen het Woord Nemen. BIZ werkt aan een kwaliteitsvolle schuldhulpverlening en doet aan preventie van schuldenlast. Daarbij wordt er gefocust op de gehele samenleving met oog voor de meest kwetsbaren onder ons.

## **Een greep uit je takenpakket als educatief medewerker:**

Als educatief medewerker ligt jouw focus op het uitwerken en organiseren van een **groepswerking rond financiële educatie** gericht naar kwetsbare doelgroepen.

De groepswerking heeft enerzijds tot doel om de cliënt administratieve en praktische vaardigheden aan te leren. Anderzijds wensen we met dit groepswerk de verzelfstandiging, de zelfredzaamheid en de draagkracht van de cliënt te vergroten.

- Educatieve taken: het ontwikkelen van een educatief aanbod rond financiële educatie gericht naar kwetsbare doelgroepen. Hiervoor ontwikkel je nieuwe sessies en fris je de bestaande sessies op. Dit doe je in samenspraak met de andere collega's en BIZ-partners.
- Communicatieve taken: opmaken uitnodigingen, opstellen en uitsturen nieuwsbrieven, ... Netwerken met externe partners, organisaties, overheden, ...
- Logistieke taken: organisatie van de lokalen, bestellingen,...

Je baseert je op bestaand materiaal en methodieken, maar je kunt deze flexibel aanpassen aan de actuele noden en tendensen binnen de samenleving (cfr energiecrisis). Je stimuleert zelfreflectie en inzicht in eigen sterktes en werkpunten.

## **Wie ben jij ?**

- Je bent **communicatief**, creatief, organisatorisch sterk en een vlotte **netwerker**;
- Je hebt een **onbevooroordeelde**, authentieke houding;
- Je hebt minimaal een bachelor in een **menswetenschappelijke** richting of gelijkwaardig door ervaring;
- Je hebt zicht op de werking van het CAW/OCMW en een integrale kijk op **schuldhulpverlening**;
- Je hebt affiniteit met de sectoren welzijnswerk, jeugdwerk en onderwijs;
- Je bent **zelfstandig**, hebt verantwoordelijkheidszin en bent een **organisatorisch talent**;
- Je bent gepassioneerd door het **organiseren en geven** van vormingen en kan inspelen op de groepsdynamiek;
- Je kan je vlot uitdrukken in het **Nederlands**. Kennis van Frans is een pluspunt;
- Je bent handig met de meest courante MS Office pakketten en digitale media;
- Je bent **mobiel** zodat je je **flexibel** en frequent kan verplaatsen in onze uitgebreide regio Halle-Vilvoorde.

## **Wat bieden wij je aan ?**

- Een grote **autonomie** en een boeiende werkplek met ruimte voor groei en ontplooiing,
- Een functie van **onbepaalde duur voor 50%**
- Verloning volgens PC 319.01, barema B1C met gelijkstelling van relevante beroepservaring
- **Extralegale voordelen**: laptop, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering (na 6 maand dienst), omniumverzekering voor dienstverplaatsingen en een uitgebreid opleidingsaanbod
- Interessante verlofregeling: extra verlofdagen en VIA-dagen vanaf 35 jaar.
- Je standplaats is Asse en beweegt je vlot over de hele regio, dienstverplaatsingen worden vergoed.

## **Ben jij gebeten door groepswerk en wil jij mee het verschil maken?**

Laat ons dan weten waarom jij de geknipte persoon bent door je motivatie en CV door te sturen naar [rekrutering@cawhallevilvoorde.be](mailto:rekrutering@cawhallevilvoorde.be) uiterlijk op 31/05/2023. Elke sollicitatie wordt met zorg gescreend en de weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek.