

## Hulpverlener Crisismeldpunt-18 Vlaams-Brabant

### Bepaalde duur 100% (80% mogelijk)

#### Hoe ziet een werkdag in het crisismeldpunt eruit?

- Elke dag ziet er anders uit, wat maakt dat je veel bijleert op korte termijn en je veel afwisseling kent binnen je job.
- Doorheen de dag komen de telefonische aanmeldingen binnen op ons algemeen nummer. De collega's wisselen elkaar hierin af naargelang wie ruimte heeft om nieuwe dossiers op te volgen.
- 's Morgens vindt er standaard een ochtendbriefing plaats waar casussen besproken worden, maar ook gedurende de dag is de mogelijkheid om casussen te bespreken.
- Onder de middag proberen we even los te koppelen van de telefoon en nemen we gezamenlijk een pauze.
- Indien je van permanentie bent, neem je vanaf 18u06 de telefoon mee naar huis. Tijdens de permanentie sta je er nooit alleen voor. Er is steeds ruimte voor afstemming met je achterwacht.
- Greep uit het takenpakket: crisisoverleg, werkvergadering, intervisies (intern en extern), ontmoetingsmomenten met partners, vormingen, netwerkbeurzen, ...

#### Welk profiel zoeken we ?

- Je hebt kennis en ervaring van het jeugdhulplandschap en de **crisisjeugdhulp**. Ervaring in het interveniëren binnen crisissituaties is een pluspunt;
- Je bent een vlotte **netwerker**, beschikt over heel wat **veerkracht** en handelt met zin voor **initiatief**;
- Je hebt een diploma hoger onderwijs in een **menswetenschappelijke** richting of gelijkwaardig door ervaring;
- Je hebt een zicht op de werking van het algemeen welzijnswerk en een goede kennis van de **sociale kaart**;
- Je bent **creatief** van geest, je denkt **pragmatisch** en durft **beslissingen** te nemen;
- Je beschikt over goede **communicatieve vaardigheden** in het Nederlands en liefst ook in het Frans;
- Je bent bereid om in shiften te werken (8u-16u06, 9u-17u06, 10u-18u06) en in beurtrol met je collega's neem je de telefonische permanentie 's avonds en 's nachts op (18u06-8u);
- Je bent **punctueel** in je administratie, kan **zelfstandig** werken en functioneert goed binnen een **team**;
- Je bent handig met de meest courante MS **Office** pakketten.

#### Wat bieden wij je aan ?

- Een boeiende job met ruimte voor professionele ontplooiing in een **maatschappelijk** belangrijke organisatie
- Een enthousiast, ervaren en **dynamisch** team
- Een **voltijds** contract van **100%** voor **bepaalde duur** tot 31/8/2025 (80% is bespreekbaar)
- Verloning volgens PC 319.01, **barema B1C** met gelijkstelling van relevante beroepservaring
- **Extralegale voordelen**: laptop en mogelijkheid tot telewerken, maaltijdcheques, hospitalisatieverzekering, omniumverzekering voor dienstverplaatsingen en een uitgebreid opleidingsaanbod
- Interessante verlofregeling: 8 extra verlofdagen en VIA-dagen vanaf 35 jaar
- Plaats van tewerkstelling is **Halle**

#### Ben jij gebeten door de welzinssector en de hulpverlener die het verschil wil maken voor -18 jarigen?

Laat ons dan weten waarom jij de geknipte persoon bent door je motivatie en CV door te sturen naar [rekrutering@cawhallevilvoorde.be](mailto:rekrutering@cawhallevilvoorde.be). Elke sollicitatie wordt met zorg gescreend en de weerhouden kandidaten worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek.