

VACATURE

HOTELMEDEWERKER / BEGELEIDER

O'MER



- HOTEL -



Wij zijn op zoek naar een



Medewerk(st)er / begeleid(st)er

Regio Blankenberge

Onbepaalde duur

Onmiddellijke indiensttreding

4/5de contract

HOTEL O'MER is een initiatief van ORANJE VZW

Oranje vzw biedt dienstverlening aan mensen met een (vermoeden van) beperking en/of ruimere maatschappelijke kwetsbaarheid. We bouwen mee aan een open en ontvankelijke samenleving, waar iedereen een volwaardige plaats vindt. Oranje draagt als organisatie bij aan de duurzame ontwikkelingsdoelen en heeft oog voor inclusie, klimaat, ecologie, duurzaamheid en deeleconomie.



JOUW TEAM EN WERKPLEK

Je werkt in Hotel O'mer, Consciencestraat 45, Blankenberge waarbij je als hotelmedewerk(st)er **ondersteuning en begeleiding** biedt aan hotelgasten. Daarnaast zet je samen met je team de strategie van het hotel uit.

[Hotel O'mer](#) is een **inclusief hotel** waar iedereen welkom is, met of zonder ondersteuningsnood. Het hotel heeft 16 kamers en 3 appartementen. Er is continu begeleiding aanwezig. In Hotel O'mer ligt de focus op vakantiebeleving voor iedereen!

JOUW OPDRACHT



- Samen met je collega's zorg je voor een **gevarieerd activiteitenaanbod** op maat van de hotelgasten. Je **begeleidt de groep** tijdens deze activiteiten en uitstappen.
- Je stelt je dienstbaar op en biedt hotelgasten de **ondersteuning** die ze nodig hebben, rekening houdend met hun mogelijkheden en talenten.
- Je ziet werk en springt bij waar nodig in het hotel. Je schuwt geen **logistieke taken** en helpt actief onze werking uitbouwen naargelang jouw talenten.
- Samen met je team zet je de **strategie van het hotel** verder uit en neem je ook een deeltaak (bijvoorbeeld: communicatie, marketing, vrijwilligers, intakeprocedure,...) op je. We kijken hierbij naar je goesting en talenten.
- Je **ondersteunt en coacht** jobstudenten, vrijwilligers & stagiaires en beweegt je in de buurt. Je ziet opportuniteiten om linken te leggen binnen Blankenberge.



WIE JIJ BENT

- Je bent **klantgericht**. Taalvaardigheid in functie van reservaties, boekingen en onthaal is een meerwaarde.
- Je bent empathisch en kan je **makkelijk inleven in de leefwereld** van vrijwilligers, hotelgasten, directies, collega's, partnerorganisaties,...
- Je bent **administratief nauwkeurig** in functie van hoteladministratie.
- Je slaagt erin mensen te motiveren en kunt als **ambassadeur van Hotel O'mer** onze visie uitdragen op maat van de gesprekspartner.
- Je werkt planmatig, denkt oplossingsgericht en neemt graag dingen in handen.
- Je kan **zelfstandig werken** in nauw overleg met je team en leidinggevende en kan daarbij je eigen functioneren bespreken.
- **Onregelmatige werkuren** en **weekendwerk** schrikken je niet af.
- Ervaring met mensen met een (vermoeden van) beperking is een pluspunt.



WAT WIJ BIEDEN

- Een 4/5^e contract van **onbepaalde duur** met **onmiddellijke indiensttreding**. Het exacte aantal uren bespreken we in onderling overleg.
- Een toffe job in een flexibel uurrooster met oog voor de balans tussen werk en privé.
- Je hebt recht op **premies** voor zaterdag- en zondagprestaties.
- Oranje biedt medewerkers onder 35 jaar 5 **extra verlofdagen** bij een voltijdse betrekking (pro rata voor een deeltijds contract). Deze verlofdagen gaan vanaf 35 jaar over in sectorale verlofdagen.
- Tewerkstelling in een **innoverende en dynamische organisatie** met een warme en **professionele werksfeer**. Kunnen zijn wie je bent, stellen we voorop.
- We hebben oog voor jouw **talenten** en **professionele ontwikkeling**.
- Je ontvangt een **fietsvergoeding** voor je woon-werkverkeer of je dienstverplaatsingen. We bieden ook een tussenkomst als je met het openbaar vervoer komt. Als medewerker van Oranje mag je voor **privédoeleinden** gebruik maken van het wagen- en fietspark en de infrastructuur (zalen) van Oranje.
- Als medewerker heb je toegang tot **voordeelplatform You-P** (www.you-p.be). Dit platform biedt tal van **aankoopvoordelen** bij diverse winkels, handelaars, musea en pretparken.



SOLLICITEREN

Kies hoe je wilt solliciteren:

- Stuur je motivatiebrief en CV naar vacature@oranje.be met vermelding van de functie 'Hotelmedewerk(st)er'
- **Bel** naar Kim Giraldo op 0473 56 60 48.
- Of stuur je brief naar **Consciencestraat 45, Blankenberge**.

Solliciteren kan tot en met 12/11/2024. Geschikte kandidaten worden snel na hun sollicitatie gecontacteerd (dus reeds voor 12/11/2024).

Wil je graag meer weten over het team van Hotel O'mer? Of wil je meer info over de opdracht die op jou ligt te wachten? Voor al deze vragen kan je terecht bij Kim Giraldo (kim.giraldo@oranje.be of 0473 56 60 48).

Hotel O'mer omarmt **diversiteit**.

Wij selecteren jou op basis van je **kwaliteiten, ongeacht je leeftijd, beperking, genderidentiteit, geslacht, geloofsovertuiging, nationaliteit of afkomst.**