

NTGent zoekt medewerker boekhouding

NTGent is een stadstheater in beweging. Als stadstheater wil NTGent een divers publiek bevragen, motiveren en ook in beweging brengen. We doen dit door spraakmakende producties te maken en te presenteren en theater in te zetten voor maatschappelijk debat. Met een artistiek discours bestaande uit twee artistieke lijnen - **Kunst & Nieuwe Technologie** en **Kunst, Zorg & Rituelen**. - NTGent is een theater waar vele generatie makers naast en met elkaar werken, waar vertrouwde gezichten en herkenbare verhalen worden afgewisseld met onbekende, verrassende, bevreedende elementen. Een theater dat duurzaam met zijn middelen, mensen en omgeving omgaat. Een theater dat letterlijk en figuurlijk midden in de stad staat met twee locaties (de KNS en Minnemeers). Een theater dat een toonaangevende rol speelt in het Vlaamse en internationale podiumkunstenlandschap. Een theater dat een open huis is, toegankelijk voor iedereen. Een theater dat naar nieuwe vormen zoekt, grote thema's aanspreekt en met haar voorstellingen gericht door het land en de wereld reist. Een theater dat gelooft in de verbindende, transformerende en helende kracht van kunst.

Voor haar **zakelijke werking** zoekt NTGent een **voltijdse medewerker boekhouding** om het team te versterken.

Functieomschrijving

Je bent samen met een collega verantwoordelijk voor de controle, de registratie en de opvolging van de facturen, creditnota's van leveranciers en onkostennota's van medewerkers.

- Registratie van aankoopfacturen
- Opvolgen van bestelbonnen en de goedkeuringsflow
- Controle van de facturen, boekhouddocumenten van leveranciers
- Adequate boekhoudkundige en analytische toewijzingen
- Btw verwerking
- Voorbereiding van de betalingen
- Opvolgen van de openstaande leveranciersfacturen, bestelbonnen, onkostennota's, visa uitgavenstaten
- Opvolgen, registratie en controle van alle kastransacties en voorschotten.

Je beheert het economaat en volgt de voorraad kantoorbenodigdheden op.

Je ondersteunt de voorbereiding van de periodische afsluiting van de boekhouding.

Je onderhoudt contacten met de afdelingen en budgethouders die betrokken zijn bij de

verwerking/goedkeuring van facturen en met leveranciers waar nodig, zowel per mail als telefonisch.

Periodisch help je met de klantenfacturatie en ondersteunt het optimalisatieproces van de ERP omgeving.

Je werkt in een team onder begeleiding van de coördinator boekhouding.

Profiel

Je hebt een professionele werkhouding en bent een zelfstandige, resultaatgerichte teamspeler met boekhoudkundige kennis. Je combineert boekhoudkundige correctheid met empathie. Je bent stressbestendig. Je bent klantvriendelijk, je stelt je dienstverlenend op en kan oplossingsgericht denken. Je hebt de nodige interesse in een creatief bedrijf en schrikt er niet voor terug om in een grotere organisatie te functioneren. Je bent stipt, hebt aantoonbare financiële en digitale know-how, en je maakt er een punt van nauwkeurig en secuur te werken. Je neemt initiatief om de workflow te

optimaliseren en hebt affiniteit met een ERP omgeving. Je bent in het bezit van een diploma boekhouding of hebt kennis van boekhouding door ervaring in een gelijkaardige functie. Je kan een bewijs van goed gedrag en zeden voorleggen.

Aanbod

Een uitdagende job in een ambitieus en internationaal huis in een voltijdse tewerkstelling. Verloning volgens CAO paritair comité 304 (Podiumkunsten, Looncategorie B), rekening houdend met relevante anciënniteit en met een pakket extralegale voordelen.

Solliciteren

Geïnteresseerd? Stuur ons je motivatiebrief en CV via vacature@ntgent.be ten laatste op zondag 25 augustus 2024. Na een eerste selectie van de ingezonden sollicitaties, zullen weerhouden kandidaten begin september worden uitgenodigd voor een eerste gesprek. Start is voorzien op 01 oktober. Je kan rekenen op een vertrouwelijke behandeling van je kandidatuur. Met vragen over deze functie kun je terecht bij Annelies Joos via personeelszaken@ntgent.be.

NTGent hecht als organisatie belang aan diversiteit. De selecties gebeuren dan ook op grond van competenties ongeacht origine, leeftijd, geslacht of diploma.