

Adviseur studentenarbeid

Ref. ATP-2024-366

"Jij studeert. Wij ondersteunen. Samen creëren we kansen." Dit is de missie van KU Leuven Stuvo (Studentenvoorzieningen), een gedreven en inclusieve organisatie die zich elke dag opnieuw inzet om alle studenten te empoweren en vooruit te helpen. We steven naar gelijke kansen voor iedereen.

Nieuwsgierig naar onze werking?

<https://www.kuleuven.be/stuvo>

Functie

Als adviseur studentenarbeid maak je deel uit van Team Administratie, Logistiek en Events van Stuvo in Leuven.

Je informeert en adviseert studenten over de sociale, fiscale en arbeidsgerechtigde aspecten van studentenjobs en vrijwilligerswerk.

Dat doe je op een klantvriendelijke en laagdrempelige manier, o.a. via mail en telefoon. Je geeft ook groepssessies en bent als adviseur aanwezig op jobbeurzen. Je houdt webinfo up-to-date en bent verantwoordelijk voor de administratieve backoffice van vacatureplatform KU Leuven Career Zone.

Profiel

Je gelooft in de kracht van studentenondersteuning en je handelt met respect en discretie, want het belang van de student staat centraal. Daarnaast zien we graag enkele eigenschappen terug in onze toekomstige collega:

- Je bent klantvriendelijk, kan genuanceerd antwoorden formuleren vanuit een wettelijk kader en brengt informatie helder over.
- Je neemt initiatief en werkt graag proactief.
- Je bent administratief vaardig en werkt nauwkeurig en gestructureerd.
- Plannen en prioriteren doe je als vanzelfsprekend.
- Je bent communicatief vaardig, zowel in het Nederlands als Engels. Je spreekt op gepaste momenten je netwerk aan.
- Je beschikt over, of verwerft op korte termijn, kennis over de sociale, fiscale en arbeidsrechtelijke aspecten van studentenarbeid.
- Tot slot beschik je over een bachelordiploma of ben je gelijkwaardig door ervaring.

Aanbod

We bieden je een betekenisvolle functie in een dynamische, diverse en ondersteunende werkomgeving. Je goed voelen op je werk staat bij ons centraal. Bovendien krijg je bij ons de kans om jezelf verder te ontwikkelen en dit binnen een toonaangevende universiteit.

We zoeken een collega voor een functie van 80% (70% of 60% is ook bespreekbaar) voor bepaalde duur (6 maanden, met kans op verlenging of onbepaalde duur).

Ben je onmiddellijk inzetbaar in alle opdrachten van de functie dan start je in graad 5. Beloftevolle kandidaten die nog niet alle opdrachten meteen kunnen opnemen starten in graad 4.

KU Leuven kiest voor een actief campusleven waarbij werk op kantoor afgewisseld wordt met telewerk. We bieden ook heel wat extralegale voordelen zoals een kosteloze hospitalisatie- en groepsverzekering, ecocheques, een aantrekkelijke verlofregeling, een fiets, volledige tussenkomst openbaar vervoer, ...

Meer informatie

[Ontdek onze arbeidsvoorwaarden.](#)

Interesse?

We voorzien selectiegesprekken op dinsdag 13 augustus 2024 in de namiddag (1ste ronde) en maandag 19 augustus 2024 in de namiddag (2de ronde) onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

Met jouw vragen kan je terecht bij Daphne Rombouts, Domeinverantwoordelijke Werkervaring en oriëntering arbeidsmarkt, via daphne.rombouts@kuleuven.be of 016 32 30 93.

Solliciteren voor deze vacature kan tot en met 05/08/2024 via onze online sollicitatietoepassing :

<http://www.kuleuven.be/esolliciteren/light/60353733>

KU Leuven wil een inclusieve, respectvolle en sociaal veilige gemeenschap zijn. Wij omarmen diversiteit tussen individuen en groepen als een meerwaarde. Open dialoog en verschillen in perspectief zijn noodzakelijk in een ambitieuze onderzoeks- en onderwijsomgeving. In ons streven naar gelijke kansen erkennen wij de gevolgen van historische ongelijkheden. Wij aanvaarden geen enkele vorm van discriminatie op basis van, onder meer, geslacht, genderidentiteit en -expressie, seksuele oriëntatie, leeftijd, etnische of nationale afkomst, huidskleur, levensbeschouwelijke overtuiging, neurodivergentie, arbeidshandicap, gezondheid, of socio-economische status. Bij vragen over toegankelijkheid of aangeboden ondersteuning helpen we je graag op dit e-mailadres <https://www.kuleuven.be/wieiswie/nl/person/ue711656>.