

## Advieslijn medewerker (m/v/x)

Onafhankelijk Leven komt op voor de rechten van mensen met een handicap en geeft deskundig advies bij de keuze, organisatie en administratie van de ondersteuning.

### Wat houdt jouw functie in?

- Je beantwoordt vragen rond persoonsvolgend budget (PVB) en persoonlijke-assistentiebudget (PAB) via telefoon of mail.
- Je volgt informatie nauwgezet op en zet deze om in pasklare antwoorden voor onze leden.
- Je volgt zelfstandig vragen op en neemt initiatief om een antwoord te vinden. Indien nodig verwijst je door naar de geschikte instanties.
- Je organiseert samen met je collega's de permanentie van de advieslijn.
- Je registreert alle informatie nauwgezet in ons intern datasysteem.
- Je komt op voor de rechten van mensen met een handicap en bemiddelt waar nodig.
- Je schrijft waar mogelijk artikels voor onze website op basis van de wijzigende regelgeving.
- Je bereidt webinars en infosessies inhoudelijk voor.

*Sokayna aan het woord: "Het geeft voldoening om mensen vooruit te kunnen helpen: door een concreet antwoord, mee na te denken of simpelweg een luisterend oor te bieden. Daarnaast krijg je binnen de functie voldoende ruimte om andere taken op zich te nemen en de nodige uitdaging en variatie op te zoeken. De combinatie tussen op kantoor werken en thuiswerken biedt enorme vrijheid. Ik heb mij nog geen enkele dag verveeld aan de advieslijn. En dan heb ik het niet eens gehad over het topteam waarin je terecht komt. Aan warmte geen tekort!"*

### Wie zoeken we?

- Je herkent je in de missie en visie van Onafhankelijk Leven vzw.
- Je verwerkt informatie snel en gestructureerd.
- Je werkt zelfstandig maar lost samen met je collega's problemen op.
- Je bent vertrouwd met mensen met een handicap en kan je inleven in hun situatie.
- Kennis van het PAB, PVB en de sociale wetgeving is geen must. Je krijgt voldoende opleiding en inwerktijd.
- Je hebt een diploma hoger onderwijs, bij voorkeur met sociale oriëntatie, of

gelijkwaardig door ervaring.

- Je staat stevig in je schoenen en kan je grenzen aangeven.
- Je werkt comfortabel met online applicaties. Ook hier word je goed in ondersteund.
- Je communiceert vlot met een diverse doelgroep.

### **Wat hebben we jou te bieden?**

- Je bouwt mee aan een organisatie met een hoge maatschappelijke relevantie.
- Een boeiende en afwisselende job met ruimte voor initiatief en creativiteit.
- Een voltijds contract van onbepaalde duur (4/5<sup>de</sup> is bespreekbaar)
- Een loon conform barema PC 319.01, loonschaal MVI, maaltijdcheques, kostenvergoeding thuiswerk.
- Laptop en headset.
- Je werkt in een permanentiesysteem tijdens de kantooruren en een maandelijkse avondshift tot 19u.
- Je werkt van thuis uit of vanop kantoor en één keer per week is er teamoverleg in Gent.
- We nemen voldoende tijd om jou in te werken. Ook daarna krijg je de kans om opleidingen te volgen.
- Je kunt deelnemen aan diverse interessante projectgroepen.

### **Iets voor jou?**

Stuur jouw motivatiebrief en CV voor **17/02/2025** naar [solliciteren@onafhankelijkleven.be](mailto:solliciteren@onafhankelijkleven.be) met als onderwerp "Advieslijnmedewerker". Na deze datum koppelen we snel naar jou terug.

Heb je vragen over de vacature? Contacteer Lennert Lanssens via [lennert.lanssens@onafhankelijkleven.be](mailto:lennert.lanssens@onafhankelijkleven.be).

*Mensen met een handicap en hun netwerk en mensen met een migratieachtergrond worden aangemoedigd zich kandidaat te stellen. Kandidaten met een handicap kunnen tijdens de selectieprocedure laten weten welke redelijke aanpassingen zij nodig hebben.*