

Functiebeschrijving

Beleidsadviseur onderwijs

Graad: adviseur A1a-A3a

Versie 2: 27_07_2022



Plaats in de organisatie

algemeen directeur
└ directeur samenleving
└ afdelingshoofd onderwijs
└ beleidsadviseur onderwijs

Doel

De afdeling onderwijs combineert in haar beleidsdomein een eigen onderwijsaanbod voor deeltijds kunstonderwijs, met een lokale beleidsregie voor het Leuvens onderwijs.

Als beleidsadviseur onderwijs bereid je je beleidsdossiers voor en volgt ze op. Je detecteert en ondersteunt de noden van het Leuvens onderwijsveld. Je hebt een lokale en bovenlokale (provinciale, Vlaamse, federale en Europese) netwerkfunctie in de brede onderwijs- en welzijnscontext van Leuven. Daarnaast coördineer en faciliteer je diverse overlegorganen.

Je ontwikkelt, behartigt en/of implementeert het lokaal onderwijsbeleid met als doel de afdeling Onderwijs in staat te stellen juiste en gedragen stadsbrede beleidsbeslissingen te initiëren, te stimuleren en te bewaken. Je staat in voor het organiseren, plannen, uitvoeren, controleren en bijsturen van acties in samenwerking met verschillende partners.

Je bent expert in je eigen domein en aanspreekpunt voor de stadsorganisatie (subsidiemogelijkheden, wetgeving, ontwikkelingen ...) en voor de externe partners wat betreft het beleid van de stad rond onderwijs. Je volgt trends en knelpunten op inzake onderwijs op lokaal vlak, en bereidt de stad mee voor op de gevolgen van beleid van hogere overheden.

Tegelijk bewaak je een kwaliteitsvolle dienstverlening aan de bevolking op vlak van onderwijs.

Rapporteert aan

Als beleidsadviseur onderwijs rapporteer je aan het afdelingshoofd onderwijs binnen de directie Samenleving. Je werkt nauw samen met de andere afdelingen en de staf binnen Samenleving, met onderwijs- en welzijnspartners, en met de Vlaamse administratie.

Resultaatsgebieden

1. Je doet beleidsvoorbereidend werk door proactief informatie te verzamelen, te genereren en te verwerken. Je bouwt je netwerken uit. Dit doe je om het lokaal onderwijsbeleid met kennis en data te onderbouwen, te adviseren over de wenselijke richting van het beleid en proactief behoeften, opportuniteiten of knelpunten te identificeren.
 - *Je doet aan kennismangement en volgt (inter)nationale trends;*
 - *Je detecteert en analyseert mogelijkheden, knelpunten en opportuniteiten en geeft hierover feedback en (beleids)advies aan je afdelingshoofd en directeur;*
 - *Je onderzoekt samen met andere actoren hoe lokaal/regionaal de vraag en het aanbod in de onderwijssector beter op elkaar kunnen worden afgestemd;*
 - *Je analyseert en evalueert het huidige beleid en brengt hiaten en prioriteiten in kaart in functie van beleidsplanning op korte en lange termijn.*
2. Je bereidt de implementatie van het lokaal onderwijsbeleid voor en coördineert en bewaakt de nodige processen om de beleidsimplementatie efficiënt te laten verlopen.
 - *Je stelt een implementatieplan met bijhorende nota's op en rapporteert hierover systematisch aan alle betrokken actoren;*
 - *Je waakt over de implementatie van de meerjarenplanning.*
3. Je betreft relevante actoren/stakeholders binnen en buiten de organisatie bij de beleidsontwikkeling en -uitvoering en toetst de voorstellen op regelmatige basis met hen af. Je streeft ernaar zo de betrokkenheid en het draagvlak te vergroten.
 - *Je detecteert belangen en weegt ze af;*
 - *Je onderhoudt een netwerk van betrokken actoren/stakeholders;*
 - *Je fungeert als aanspreekpunt op vlak van lokaalonderwijsbeleid;*
 - *Je neemt deel aan of organiseert afstemmingsvergaderingen met interne en externe betrokkenen, zowel op verzoek als op eigen initiatief.*
4. Je organiseert en voert de evaluatie van het beleid uit en rapporteert erover met als doel om waar nodig via bijsturing de doelstellingen te realiseren.
 - *Je bewaakt informatiestromen en processen;*
 - *Je waakt erover dat acties realistisch, uitvoerbaar en indien nodig meetbaar zijn;*
 - *Je bepaalt richtlijnen volgens welke monitoring, evaluatie en bijsturing dient te gebeuren.*
5. Je bouwt je kennis rond het vakgebied lokaal onderwijsbeleid actief (verder) uit, wisselt ervaringen uit met anderen om via integratie van de praktische en theoretische ontwikkelingen de kwaliteit van het beleid continu te verbeteren.
 - *Je verwerft kennis en houdt ontwikkelingen rond het thema onderwijs binnen de maatschappelijke context bij;*
 - *Je onderhoudt contacten met lokale en bovenlokale netwerken en volgt trends en ontwikkelingen op in Vlaanderen, internationaal ...;*
 - *Je neemt deel aan opleidings- en studiedagen.*

Waardegebonden competenties

Zelfontwikkeling

Blijven verbeteren van het functioneren door te leren en mee te groeien met veranderingen

Niveau 2 – Neemt verantwoordelijkheid voor zijn ontwikkeling

- Heeft belangstelling voor onderwerpen die niet direct zijn vakgebied betreffen en benut deze om zijn aanpak en werking te optimaliseren
- Blijft kritisch op zijn ontwikkeling en stelt zijn werk ter discussie, vraagt regelmatig feedback
- Deelt kennis- en leerervaringen met anderen, leert van en met anderen
- Toont inzicht in zijn kwaliteiten, valkuilen, ontwikkelpunten, waarden, drijfveren, interesses en ambities
- Heeft inzicht in zijn leerstijl en herkent ook andere manieren van leren

Klantgerichtheid

Wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie onderkennen en er adequaat op reageren

Niveau 2 – Optimaliseert de dienstverlening aan belanghebbenden binnen afgesproken kaders

- Onderzoekt de wensen, behoeften en verwachtingen van belanghebbenden via gericht systematisch onderzoek (tevredenheidsenquêtes, mondelinge enquêtes, ...)
- Verleent nazorg en onderneemt concrete acties naar aanleiding van specifieke feedback van belanghebbenden
- Gaat kritisch na op welke punten de dienstverlening kan worden verbeterd en formuleert hiertoe concrete voorstellen
- Zet nieuwe mogelijkheden op het vlak van dienstverlening meteen om in de praktijk
- Onderneemt acties om de dienstverlening aan specifieke doelgroepen te optimaliseren, rekening houdend met hun beperkingen en behoeften (bv. handicap, kinderen, ...)

Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is

Niveau 2 – Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen

- Laat het gemeenschappelijk belang van de organisatie primeren op het persoonlijk belang
- Komt met ideeën om het gezamenlijke resultaat te verbeteren
- Betreft belanghebbenden bij het nemen van beslissingen, stemt consequenties van acties en beslissingen met betrokkenen af
- Moedigt anderen aan om van gedachten te wisselen, te overleggen en samen opdrachten aan te pakken
- Onderneemt acties zodat er een positieve verstandhouding en productieve samenwerking binnen de groep ontstaat en blijft

Verantwoordelijkheid nemen

Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie

Niveau 2 – Handelt in het belang van de organisatie

- Draagt actief bij aan de doelen en waarden van de organisatie
- Overweegt de gevolgen van zijn voorstellen en acties voor de organisatie
- Blijft consequent handelen, ook in lastige of onzekere situaties
- Zegt wat hij doet, is open over de door hem gehanteerde waarden en normen
- Wekt vertrouwen in zijn objectiviteit en integriteit

Graadgebonden competenties

Overtuigen

Instemming verkrijgen voor een mening, visie of aanpak

Niveau 2 – Overtuigt door inhoud én aanpak

- Argumenteert authentiek en genuanceerd
- Brengt zijn argumenten scherp onder woorden
- Begrijpt welke argumenten en redeneringen anderen aanspreken en gebruikt deze
- Brengt met zijn ideeën en voorstellen enthousiasme teweeg
- Toont begrip voor meningen en standpunten van anderen en reageert constructief op negatieve reacties of weerstand

Netwerken

Ontwikkelen en bestendigen van professionele relaties, allianties en coalities en die aanwenden om informatie, steun en medewerking te verkrijgen

Niveau 2 – Legt nieuwe contacten die voor zijn taak en opdracht nuttig kunnen zijn

- Legt contacten en onderhoudt ze
- Kent de juiste personen om doelen te realiseren en wordt door hen gekend
- Zoekt samenwerking met interne en externe partners uit wederzijds organisatiebelang
- Legt contacten met andere afdelingen als zijn opdracht hen aanbelangt (bv. voor- of natraject, impact, ...)
- Legt contacten (met andere entiteiten) om de slaagkansen van zijn project te vergroten (informatie, expertise, cocreatie, steun)

Oordeelsvorming

Meningen uiten en zicht hebben op de consequenties ervan, op basis van een afweging van relevante criteria

Niveau 3 – Vormt een geïntegreerd oordeel

- Heeft een veelzijdige, genuanceerde kijk
- Neemt in zijn standpunt verschillende belangen in overweging
- Benoemt zowel de positieve als negatieve kanten van zijn standpunt of voorstel
- Heeft oog voor kritieke factoren en activiteiten en benut de mogelijkheden hiervan voor de organisatie
- Vertaalt een synthese naar een vraagstelling of advies en geeft zo een inhoudelijke meerwaarde aan de thema's die hij naar voren brengt

Visie

Feiten in een ruime context plaatsen en een toekomstgericht beleid ontwikkelen

Niveau 2 – Betreft brede (maatschappelijke, technische ...) factoren bij zijn aanpak

- Plaatst adviezen, beslissingen en initiatieven in de brede organisatiecontext of beleidscontext
- Kent de relevante trends en ontwikkelingen binnen zijn beroep of domein
- Wijst op evoluties die voor anderen nog onbekend zijn
- Heeft voeling met wat er in de toekomst gevraagd kan worden
- Levert een bijdrage aan het ontwikkelen van het beleid voor zijn werkveld

Resultaatgerichtheid

Concrete en gerichte acties ondernemen om doelstellingen te behalen of te overstijgen.

Niveau 2 – Formuleert uitdagende (maar haalbare) doelstellingen en zet zich ten volle in om die te bereiken.

- Legt de lat hoog, formuleert uitdagende (maar haalbare) doelstellingen
- Gaat actief op zoek naar de best mogelijke manier om doelen te bereiken, weegt opties tegen elkaar af
- Mobiliseert mensen en middelen, ook als hij hiertoe anderen (hiërarchie, collega's) moet overtuigen
- Evalueert op regelmatige basis zijn resultaten en stuurt het proces bij om de doelstellingen te behalen
- Geeft niet op, zoekt actief naar alternatieven als hij met hindernissen en tegenslagen te maken krijgt

Innoveren

Vernieuwen om producten, diensten, processen en structuren te creëren die tegemoet komen aan toekomstige uitdagingen

Niveau 2 – Werkt actief mee aan het vernieuwen van de werking van de entiteit

- Zoekt actief naar mogelijke vernieuwingen die zijn functie en takenpakket overstijgen
- Denkt buiten bestaande kaders en durft experimenteren en improviseren
- Komt met ideeën voor nieuwe producten, processen, diensten ...
- Ziet toepassingsmogelijkheden van nieuwe processen, technieken en methodes en introduceert die
- Zoekt verbinding met anderen die vernieuwing aanbrengen en bouwt mee aan oplossingen voor de toekomst

Functiespecifieke competenties

Computervaardigheden

- Gevorderde kennis en gebruik van courante kantoortoepassingen en specifieke software-toepassingen,(web)applicaties en/of databanken binnen je eigen werkdomein

Procedures en wetgeving

- Gevorderd inzicht in wetgeving in relatie tot eigen werkveld(en) en/of klantengroep: deze wetgeving frequent toepassen in standaarddossiers en occasioneel in complexe dossiers

Sectorspecifieke competenties

- Projectmatig werken: gevorderde kennis van projectfases, van projectplanning tot projectrapportering, opstellen van heldere en gestructureerde nota's en projectplannen, rapporteringen
- Gevorderde kennis van en inzicht in de werking van onderwijs in Vlaanderen, flankerend onderwijsbeleid, de Leuvense scholen en kennisinstellingen
- Algemene bestuurskundige kennis, stedenbeleid, algemene maatschappelijke kennis over sociale uitsluiting en kansarmoede