

## Vacature Accountant met een voor diabetes (deeltijds contract voor bepaalde duur)

**In Vlaanderen leven naar schatting 600.000 mensen met diabetes (type 1 of type 2) en elke 17 minuten krijgt iemand de levenslange diagnose 'diabetes'. Onrustwekkende cijfers...**

Daarom informeert, connecteert en mobiliseert de Diabetes Liga iedereen die met diabetes geconfronteerd wordt. Samen met personen met diabetes, hun omgeving, de zorgverleners, onze leden en onze vrijwilligers streven we, als onafhankelijke organisatie, naar een kwaliteitsvol leven voor mensen met diabetes.

Als accountant bij Diabetes Liga ben jij dé spil van onze financiële administratie. Jij zorgt ervoor dat elke cent op de juiste plaats terecht komt en dat onze cijfers altijd kloppen. Heb jij een eerste ervaring in de boekhoudkundige vzw-wereld en heb je een passie voor cijfers? Dan is Diabetes Liga op zoek naar jou!

### Hoe draag jij bij?

- Je staat in voor de financiële verrichtingen zoals input, opmaak facturen, opvolging betalingen, opvolging klanten, ...
- Je voert een analytische boekhouding en werkt mee aan een doorzichtige en efficiënte gegevensverwerking
- Je volgt de financiële rapportering van de regionale afdelingen mee op
- Je neemt een trekkersrol op bij verdere optimalisaties binnen de boekhoudafdeling. Zin voor initiatief wordt gewaardeerd.
- Je staat in voor de correcte verwerking en opmaak van de jaarrekening
- Je zorgt voor de maandelijkse afsluitingen, btw-aangiftes, afschrijvingen, ...
- Je werkt samen met de revisoren om alles tiptop in orde te hebben
- Je ondersteunt je collega's bij financiële vraagstukken en bij het uitwerken of opvolgen van subsidiedossiers
- Je rapporteert aan de manager HR & interne organisatie

### Welk type ben jij?

- Je hebt een bachelordiploma in een financieel-economische richting en/of relevante ervaring (minimum een 2-tal jaar)
- Je bent een expert in boekhoudkundige principes en hebt een goed begrip van fiscale wetgeving
- Kennis van de vzw-wetgeving is een plus
- Je hebt een scherp oog voor cijfers en details en MS Office (Excel) kent voor jou geen geheimen
- Ervaring met het boekhoudpakket Exact Online is mooi meegenomen, maar geen must
- Je kan zelfstandig werken, maar werken in een team schrikt je niet af. Je bent punctueel en je kan met de nodige discretie een dossier afwerken

## Wat bieden wij aan?

- Een parttime functie voor bepaalde duur (60 tot 80%, bespreekbaar)
- Voorziene start- en einddatum: 06/01/2025 tot 05/09/2025
- Mogelijkheden tot persoonlijke groei en ontwikkeling want jouw groei betekent onze groei
- Een interessante, gevarieerde functie met ruimte voor initiatief
- Je werkt in een dynamisch team, een aangename werksfeer en een boeiende omgeving
- Een gezonde work-life balance met een hybride werkmodel en een ruime verlofregeling
- Een marktconforme verloning, alsook extralegale voordelen (o.a. maaltijdcheques, collectieve hospitalisatie- en groepsverzekering, eindejaarspremie, flexibel uurrooster en aantrekkelijke verlofregeling met onder andere ADV dagen)

## Waar word je tewerkgesteld?

**Diabeteshuis, Ottergemsesteenweg 456, 9000 Gent**

Wil jij onze dienst boekhouding helpen uitbouwen? Heb je interesse om deel uit te maken van een fijn en dynamisch team? **Stuur je CV en motivatiebrief** ten laatste op **donderdag 31/10/2024** naar Sandrijn Laureys, Manager HR & Interne Organisatie (sollicitaties@diabetes.be). Het eerste kennismakingsgesprek wordt ingepland in de week van 12 november.

Neem zeker ook een kijkje op onze website **www.diabetes.be!**