



Wij zijn op zoek naar een



MOBIEL AMBULANT BEGELEID(ST)ER

Regio Middenkust

(De Haan, Bredene, Oostende, Oudenburg, Jabbeke, Gistel, Ichtegem)

Voltijds (uren te bespreken)

Onbepaalde duur

Onmiddellijke indiensttreding

ORANJE VZW

Oranje vzw biedt dienstverlening aan **mensen met een (vermoeden van) beperking en/of ruimere maatschappelijke kwetsbaarheid**. We bouwen mee aan een **open en ontvankelijke samenleving**, waar iedereen een volwaardige plaats vindt. Oranje draagt als organisatie bij aan de **duurzame ontwikkelingsdoelen** en heeft oog voor inclusie, klimaat, ecologie, duurzaamheid en deeleconomie.



JOUW TEAM EN WERKPLEK

Je bent deel van onze **mobiele en ambulante dienst O'zon** en werkt samen met **4 collega's** in het **regioteam Middenkust** (De Haan, Bredene, Oostende, Oudenburg, Jabbeke, Gistel, Ichtegem).

O'zon richt zich tot (jong)volwassenen met een (vermoeden van) beperking en bredere kwetsbaarheid.

Ondersteuning wordt **aan huis** geboden of **ambulant** in onze eigen dienst op afspraak of via **loket**.

Daarnaast versterkt O'zon netwerken en professionele partners via indirecte begeleiding. O'zon gaat voor een **buurtgerichte benadering**. Iedere medewerker is het aanspreekpunt voor een specifieke buurt en voor de partners in de buurt.



JOUW OPDRACHT

Je biedt **ondersteuning aan (jong)volwassenen met een (vermoeden van) beperking** en/of ruimere maatschappelijke kwetsbaarheid om hun levenskwaliteit te helpen behouden of te verbeteren:

- Je biedt **structurele ondersteuning aan je cliënten en hun netwerk**. Je gaat hierbij faciliterend te werk. Contacten gaan door bij de cliënt thuis of op locatie.
- Aan de hand van gesprekken met je cliënt of met een (professioneel) netwerk werk je aan **verschillende levensdomeinen**: administratie, budget, werk, psychosociale ondersteuning, vrije tijd, gezondheid, opvoedingsondersteuning, wonen en communicatie. Welke ondersteuning nodig is, verken je bij iedere nieuwe cliënt via een verkenningsgesprek.
- Je vertrekt telkens vanuit **de cliënt en zijn talenten en biedt ondersteuning op maat**. Je hebt daarbij respect voor zijn/haar eigenheid en luistert naar zijn/haar wensen en noden.
- Je werkt in nauwe **dialogoog** met andere betrokken (zorg)partners. Je neemt deel aan externe (zorg)overlegmomenten.
- Je bent nauwgezet in **administratie** en **registratie**. Je volgt de trajectplannen van jouw cliënten goed op.
- Je engageert je om mee te denken over de dienst en dienstverlening door onder andere deel te nemen aan werkgroepen.



WIE JIJ BENT

- Je kan **zelfstandig** werken: je beheert op een efficiënte manier je eigen agenda, je bent punctueel en volgt op een correcte manier je administratie op, je bouwt je (professioneel) netwerk verder uit...
- Je gaat op een professionele manier om met **onvoorziene situaties of conflicten**.



- Je bent **communicatief** vaardig en kan de doelgroep aanspreken in een aangepaste taal. Het vlot kunnen spreken, lezen en schrijven van het Nederlands is voor deze opdracht nodig.
- Je bent een vlotte netwerker en werkt constructief over sectoren heen. Je neemt hierbij de visie van Oranje als leidraad.
- Je wil werken in een **flexibel** uurrooster. Je werkt op weekdays (niet in het weekend) en minstens één avond per week. Je plant zelf je afspraken in. Je beschikt over een **rijbewijs B** en kan je vlot verplaatsen. Dit kan met een eigen auto, deelauto, fiets of openbaar vervoer.
- Je hebt een **diploma in een menswetenschappelijke richting** of gelijkwaardig door ervaring.
- Oranje omarmt **diversiteit. Wij selecteren jou op basis van je kwaliteiten, ongeacht je leeftijd, beperking, genderidentiteit, geslacht, geloofsovertuiging, nationaliteit of afkomst.**



WAT WIJ BIEDEN

- Een **voltijds contract** van **onbepaalde duur** met **onmiddellijke indiensttreding**. Het exacte aantal uren bespreken we in onderling overleg. Verloning gebeurt volgens de sectorale barema's van paritair comité 319.01. Anciënniteit goedgekeurd door het VAPH wordt meegenomen.
- Een **flexibele job** met oog voor een goede balans tussen werk en privé. De effectieve werkdagen worden vastgelegd in onderling overleg.
- Oranje biedt medewerkers onder 35 jaar **5 extra verlofdagen** bij een voltijdse betrekking (pro rata voor een deeltijds contract). Deze verlofdagen gaan vanaf 35 jaar over in sectorale verlofdagen.
- Je komt terecht in een sfeer van **open communiceren, dialoog en vertrouwen. Kunnen zijn wie je bent, stellen wij voorop!**
- We bieden ruimte om initiatief te nemen en je talent te ontplooiën in een professionele setting. We zetten in op **vorming en opleiding** van medewerkers, zowel intern als extern.
- Je ontvangt een **fietsvergoeding** voor je woon-werkverkeer of je dienstverplaatsingen. We bieden ook een tussenkomst als je met het openbaar vervoer komt. Als medewerker van Oranje mag je voor **privédoeleinden** gebruik maken van het wagen- en fietspark en de infrastructuur (zalen) van Oranje.
- Als medewerker heb je toegang tot het **voordeelplatform You-P** (www.you-p.be). Dit platform biedt tal van **aankoopvoordelen** bij diverse winkels, handelaars, musea en pretparken.

 **SOLLICITEREN**

Stuur je motivatiebrief en CV naar yacature@oranje.be met vermelding van de functie '**mobiel ambulante begeleid(st)er- regio Middenkust**'. **Solliciteren kan tot en met 04/09/2024**. Geschikte kandidaten worden snel na de deadline gecontacteerd.

Wil je graag meer weten over het begeleiderteam van Oranje? Of wil je meer informatie over de opdracht die op jou ligt te wachten? Voor al deze vragen kan je terecht bij Johannes Borrey (johannes.borrey@oranje.be of 0471/77 50 48)