



Vacature referendaris

Over het Vlaams Mensenrechteninstituut

Het Vlaams Mensenrechteninstituut (VMRI) is een ambitieuze, startende organisatie die de mensenrechten in Vlaanderen beschermt en bevordert. Als onafhankelijk instituut adviseert het VMRI beleid en sectoren, voert het onderzoek, maakt het de brede bevolking vertrouwd met mensenrechten en geeft het eerstelijnsbijstand. Burgers die denken slachtoffer te zijn van discriminatie kunnen bij het VMRI terecht voor bemiddeling of bij de Geschillenkamer voor gemotiveerde juridische oordelen.

De Geschillenkamer van het VMRI bestaat uit experts uit de academische wereld, de magistratuur en advocatuur die een diepgaande kennis van de mensenrechten hebben, en in het bijzonder van het discriminatierecht. Ze oordelen onafhankelijk en onpartijdig over klachten met betrekking tot discriminatie in een laagdrempelige en toegankelijke procedure. Daarbij speelt de referendaris een sleutelrol. De Geschillenkamer functioneert gescheiden van de andere kerntaken van het VMRI en dus los van het bemiddelingstraject.

Een procedure voor de Geschillenkamer verloopt op basis van hoor en wederhoor, waarbij laagdrempeligheid en toegankelijkheid voor de partijen verzekerd wordt. Vervolgens spreken de experts een niet-bindend, zorgvuldig gemotiveerd oordeel uit. Oordeelt de Geschillenkamer dat er sprake is van discriminatie? Dan kan ze de persoon of organisatie die discrimineerde, aanbevelen om bepaalde acties uit te voeren. De Geschillenkamer kan bijvoorbeeld een school verzoeken om bepaalde redelijke aanpassingen door te voeren voor een leerling met een handicap, of een organisatie aansporen om haar beleid aan te passen.

Zet jij mee je schouders onder het uitbouwen van deze ambitieuze organisatie? Ontdek dan of de functie van Referendaris bij de unieke Geschillenkamer bij jou past.

Jouw rol

- Je ondersteunt de leden van de Geschillenkamer bij het ontwikkelen en uitschrijven van hun oordelen, onder meer door het schrijven en redigeren van '**ontwerp-oordelen**'.



- Je doet **opzoekwerk en informatievergaring omtrent discriminatie** in het kader van de procedures.
- Je volgt mee de relevante ontwikkelingen op inzake discriminatierecht en draagt bij aan de **informatievergaring en kennisverruiming** binnen de Geschillenkamer.
- Je geeft **proactief advies over wetgeving, rechtspraak en rechtsleer** die relevant is voor hangende procedures.
- Je werkt **zelfstandig en anticipeert** op de noden van de Geschillenkamer doorheen de procedure.

Jouw taken

- Je doet **opzoekwerk**, voornamelijk in het discriminatierecht, om gespecialiseerde ondersteuning te bieden in het kader van dossiers die voor de Geschillenkamer komen.
- Je verzekert mee een goede opvolging van dossiers in de Geschillenkamer, onder meer door het schrijven van **interne adviezen en rapporten** over relevante aspecten van het discriminatierecht.
- Je staat mee in voor het schrijven en redigeren van '**ontwerp-oordelen**' naar de aanwijzingen van de leden van de Geschillenkamer.
- Je neemt deel aan studiedagen, colloquia en opleidingen over het discriminatierecht om zo je **eigen kennis en competenties** te ontwikkelen en over te dragen.
- Je draagt bij aan de **kennisverzameling van de Geschillenkamer** door het opvolgen en verzamelen van relevante wetgeving, rechtspraak en rechtsleer en aan de brede kennisdeling binnen het instituut.

Jouw ervaring

- Je hebt een **masterdiploma in de rechten** en diepgaande kennis van **mensenrechten en het discriminatierecht**.
- Je hebt ervaring in het voeren van **juridisch onderzoek**.
- Je kan zelfstandig en zorgvuldig **wetgeving, rechtspraak en rechtsleer interpreteren en toepassen op concrete zaken**.
- Je bent het gewoon om **zelfstandig en proactief** te werken maar kan ook goed werken in **teamverband**.



- Je beschikt over goede **mondelijke en schriftelijke communicatieve vaardigheden**.

Ons aanbod

- Je krijgt een **contract van onbepaalde duur** voor een **voltijdse betrekking** met een marktconform loonpakket.
- Het loon valt samen met de **verloning in klassenniveau III.1** binnen de barema's van het VMRI. Het VMRI kan ervoor kiezen om je relevante beroepservaring mee te nemen bij de bepaling van je loon. Zowel ervaring in de privésector als in de openbare sector komen hiervoor in aanmerking.
- Je geeft mee vorm aan een startende omgeving en vertolkt een onmisbare rol in onze organisatie. Jouw werk heeft een grote impact binnen en buiten onze organisatie.
- Je biedt essentiële ondersteuning bij het uitwerken van de oordelen van de Geschillenkamer.
- Je bouwt de Geschillenkamer mee uit van bij de start van haar werking.
- Je kan je werk flexibel inplannen, thuis of op kantoor. Met de plaats- en tijdsafhankelijke werkregeling, kies jij wanneer en waar je werkt. Minimale aanwezigheid op kantoor wordt intern, binnen de Geschillenkamer, afgesproken.
- Je krijgt een laptop, een mobiele telefoon en een internetvergoeding.
- Je komt terecht in een organisatie die aan je welzijn denkt. Met de aantrekkelijke vakantieregeling van 40 dagen laad je je batterijen regelmatig op. De hospitalisatieverzekering en het aanvullend pensioen ontzorgen je wanneer je dat nodig hebt.
- En verder? Je kan gratis met het openbaar vervoer naar het werk of je kunt genieten van een fietsvergoeding. Jouw werkplek is op wandelafstand van het station Brussel-Noord. Voor de route en toegankelijkheid: [Van en naar het Belpairegebouw | Vlaanderen.be](#)

Interesse?

Solliciteer dan vóór 21/10/2024, 12u, door je sollicitatieformulier en motivatiebrief te bezorgen aan jobs@vmri.be.

Meer info over de functie, de voorwaarden en de selectieprocedure vind je in het selectiereglement.



Het Vlaams Mensenrechteninstituut wil de samenleving zo goed mogelijk weerspiegelen en zoekt dus actief mensen met verschillende achtergronden en perspectieven om onze organisatie te verrijken. Gelijke kansen, diversiteit en inclusie zijn de leidraad in ons personeelsbeleid. Kandidaten worden dan ook geselecteerd op basis van hun kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht geslacht, afkomst, geloof, leeftijd, beperking, gender, ...