

De Vlaamse Gemeenschapscommissie zoekt een technisch assistent (niveau D)

# Klusjeskracht GC Ten Weyngaert

Algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport - entiteit Gemeenschapscentra

**Soort contract: Geco-contract voor onbepaalde duur**

**Werkregime: voltijds**

**Locatie: GC Ten Weyngaert - Bondgenotenstraat 54 - 1190 Vorst**

## Wat ga je doen?

Als klusjeskracht ben je verantwoordelijk voor het algemeen logistiek en technisch onderhoud van materialen, gebouwen en de omgeving.

- Uitvoeren van allerhande klusjes:
  - Je verhuist meubilair en materiaal;
  - Je staat in voor het laden en lossen van materiaal;
  - Je staat in voor kleine transporten;
  - Je kan kleine herstellingen en aanpassingen in het gebouw uitvoeren;
  - Je voert eenvoudige verfwerken uit;
  - Je staat mee in voor het groenonderhoud op de site van Ten Weyngaert;
  - Je voert boodschappen uit.
  
- Onderhouden en uitvoeren van kleine herstellingen van technisch materiaal:
  - Je voert kleine onderhoudswerken uit;
  - Je bedient de machines waarover men beschikt correct.
  
- Ordelijk houden van de omgeving:
  - Je onderhoudt en houdt van de technische opslagruimtes en het werkgereedschap ordelijk.
  
- Signaleren van grote beschadigingen of tekortkomingen:
  - Je meldt beschadigingen aan het technisch materiaal en deze bespreken met de leidinggevende;
  - Je begeleidt externe firma's, jaarlijkse controlebezoeken, keuringen en VGC technische diensten.
  
- Uitvoeren van algemene logistieke onderhoudstaken:
  - Je staat in voor het klaarmaken en opruimen van lokalen in functie van activiteiten;
  - Je controleert materiaal na uitleen, bij schade of verlies rapporteren en/of herstellen;
  - Je sorteert en houdt materiaal op orde;
  - Je helpt opbouw en afbraak van voorstellingen en tentoonstellingen;
  - Je helpt mee bij logistieke ondersteuning van activiteiten en evenementen;
  - Je bent polyvalent inzetbaar bij verschillende activiteiten van het gemeenschapscentrum;

- Wanneer collega's afwezig zijn, of wanneer er extra poetshulp nodig is bij of na bepaalde activiteiten, spring je bij.
- Je vangt bezoekers en klanten op, je detecteert de gestelde vragen goed om zo snel mogelijk te behandelen of op een correcte manier door te verwijzen.
- Je doet geregeld avond- en weekendwerk in functie van de activiteiten van het gemeenschapscentrum.

## Wat zijn jouw talenten?

### Waardegebonden competenties die we van iedereen verwachten

- dienstbaar zijn
- integer handelen
- betrokken zijn

### Competenties en vaardigheden verbonden aan het tewerkstellings-niveau D

#### Interactief gedrag

- mondeling vaardig zijn
- samenwerken

#### Probleemoplossend gedrag

- resultaatgericht werken
- flexibel reageren
- nauwkeurig en met zin voor orde en netheid werken

### Belangrijke vaardigheden voor deze functie

- basiskennis Nederlands is vereist (minimaal A2-niveau)
- kennis van het Frans is een pluspunt
- veilig werken
- stiptheid
- flexibiliteit en aanpassingsvermogen
- je bent in het bezit van een rijbewijs B

Herken je jezelf in dit profiel? Stel je dan zeker kandidaat!

## Aanwervingsvoorwaarden

Je hebt maximaal een diploma van het lager secundair onderwijs behaald.

Je bent **Geco-gerechtigd**. (referentienummer vacature = 5281142)

Om in aanmerking te komen voor het geco-statuut moet je binnen het Brussels hoofdstedelijk gewest wonen **én**

- 6 maanden ingeschreven zijn als niet-werkende werkzoekende gedurende het jaar dat de aanstelling vooraf gaat;
- **of** 1 dag volledig uitkeringsgerechtigd zijn, indien u ouder bent dan 40 jaar;
- **of** reeds werken binnen een geco-contract.

## Waarom kiezen voor de VGC?

De VGC biedt je een mensgerichte en leerrijke werkomgeving, waarin iedereen gelijk wordt behandeld en waar je jezelf kunt blijven ontwikkelen. Je leest hieronder wat de VGC nog meer te bieden heeft om elke dag het beste uit jezelf en uit Brussel te halen.

- Je krijgt een voltijds geco-contract van onbepaalde duur met ingang vanaf 3 februari 2025.
- Loonschaal D121 - technisch assistent. Zowel je overheidsanciënniteit als relevante werkervaring in de privésector en/of als zelfstandige tellen mee voor de berekening van je loon.

0 jaar		5 jaar		10 jaar		15 jaar	
Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto
€ 2.508,97	€ 2.033,77	€ 2.639,01	€ 2.058,48	€ 2.812,40	€ 2.098,19	€ 2.954,59	€ 2.135,95

- **Aantrekkelijke extra's:** 35 vakantiedagen op jaarbasis als je voltijds werkt, maaltijdcheques ter waarde van 8 euro per gewerkte dag, gratis hospitalisatieverzekering, gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer (ook MIVB-abonnement), een verzekering gewaarborgd inkomen, aanvullend pensioen via 2<sup>de</sup> pensioenpijler en ruime vormingsmogelijkheden.

## Hoe solliciteer je?

Vul het [registratieformulier](#) volledig en correct in. Solliciteren kan tot en met zondag 5 januari 2025.

## Belangrijke data

Wat?	Timing of deadline	Waar/hoe?
Reageertermijn	zondag 5 januari 2025	Via het registratieformulier op onze website: <a href="http://www.jobsolutions.be/register/22703-5">www.jobsolutions.be/register/22703-5</a>
Selectiegesprek	op 16 januari 2025	In gemeenschapscentrum Ten Weyngaert – Bondgenotenstraat 54 te 1190 Vorst  Als je geselecteerd wordt voor het gesprek, krijg je nog een uitnodiging.
Startdatum (bij voorkeur)	maandag 3 februari 2025	

## Heb je nog vragen?

Over	Wie kan je helpen?	Contactgegevens
De selectieprocedure	Tiffany De Schrijver	<a href="mailto:jobs.vgc@vgc.be">jobs.vgc@vgc.be</a> of 0490 67 62 40
De functie zelf	An De Winter	<a href="mailto:an.dewinter@vgc.be">an.dewinter@vgc.be</a> of 0497 93 28 77
De Vlaamse Gemeenschapscommissie		<a href="http://www.vgc.be">www.vgc.be</a>

## Wie zijn we?

De gemeenschapscentra zetten zich met hart en ziel in voor de ontmoetings- en ontplooiingskansen van alle Brusselaars die aansluiting zoeken bij de Nederlandstalige gemeenschap. De gemeenschapscentra laten de stem van deze Brusselaars horen en doen actief en met succes aan gemeenschapsvorming.

GC Ten Weyngaert is een groot gemeenschapscentrum in Vorst. Het gebouw alleen al biedt tal van mogelijkheden voor sport (sportzaal), cultuur (theater- en filmzaal) en gemeenschapsvorming (vergader- en crearuimtes).

GC Ten Weyngaert trekt volop de kaart om een actieve partner te zijn in het lokale cultuurbeleid *voor*, maar vooral ook *van* mensen.

GC Ten Weyngaert zoekt naar ingangen om het publiek zelf actiever te betrekken bij het reilen en zeilen in huis: wie bepaalt de filmprogrammatie, hoe gaan we om met de artistieke rijkdom in Vorst, hoe brengen we mensen samen rond thema's?

Het GC biedt een uitgebreid basisprogramma van film, ontdekkingen van artiesten, familietheater ... Ten Weyngaert trekt ook de straat op en is een partner van meerdere organisaties in Vorst (gemeente, Bib, Wiels, Park Poetic ...). Het GC werkt actief aan duurzame acties zoals een Babytheek, repair café ...